

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» июня 2016 г. № 193-п

 пгт Яшкино

**Об утверждении Положения о секторе внутреннего муниципального финансового контроля администрации Яшкинского муниципального района**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях формирования системы внутреннего финансового муниципального контроля, руководствуясь Уставом Яшкинского муниципального района администрация Яшкинского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о секторе внутреннего муниципального финансового контроля администрации Яшкинского муниципального района.
2. Постановление администрации Яшкинского муниципального района от 21.08.2015 №303-п «Об утверждении Положения о секторе внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок администрации Яшкинского муниципального района» признать утратившим силу.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Яшкинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Яшкинского муниципального района по экономике Ю.И. Творогову.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Яшкинского

 муниципального района С.В. Фролов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Яшкинского муниципального района

от «01» июня 2016 г. №193-п

**Положение**

**о секторе внутреннего муниципального финансового контроля администрации Яшкинского муниципального района**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение о секторе внутреннего муниципального финансового контроля администрации Яшкинского муниципального района (далее - Положение) определяет основные цели, задачи, функции внутреннего муниципального финансового контроля администрации Яшкинского муниципального района и полномочия сектора внутреннего муниципального финансового контроля администрации Яшкинского муниципального района.

1.2. Сектор внутреннего муниципального финансового контроля администрации Яшкинского муниципального района (далее Сектор) обеспечивает в пределах своих полномочий [внутренний контроль](http://dic.academic.ru/dic.nsf/business/13976) за соблюдением бюджетного законодательства Российской [Федерации](http://dic.academic.ru/dic.nsf/ruwiki/1162109), Законов Кемеровской области, нормативных правовых актов Яшкинского муниципального района, и иных нормативно правовых актов, регулирующих [бюджетные правоотношения](http://dic.academic.ru/dic.nsf/fin_enc/20786), а также [контроль](http://dic.academic.ru/dic.nsf/enc_philosophy/2531) за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.3. В своей деятельности Сектор руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Яшкинского муниципального района, нормативными правовыми актами Яшкинского муниципального района, настоящим положением и другими нормативными актами.

1.4. Сотрудники Сектора назначаются на должность и освобождаются от нее главой Яшкинского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Сектор осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с органами государственной власти Кемеровской области, органами местного самоуправления Яшкинского муниципального района, организациями различных форм собственности, правоохранительными и другими контрольно-надзорными органами в пределах полномочий, предоставленных ему правовыми актами и настоящим Положением о Секторе.

1. **Цели и задачи Сектора**

2.1 Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля в финансово-бюджетной сфере Яшкинского муниципального района в пределах компетенции Сектора.

2.2. Выявление и пресечение неправомерного, нецелевого, неэффективного и (или) нерезультативного использования средств бюджета Яшкинского муниципального района объектами муниципального финансового контроля.

2.3. Выявление и пресечение нарушений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах компетенции Сектора.

2.4. Контроль за полнотой и своевременностью осуществления мер по устранению выявленных нарушений, выполнением решений, принятых органами местного самоуправления по результатам ревизий и проверок, подготовка предложений, направленных на совершенствование бюджетного процесса.

1. **Функции и полномочия Сектора**

3.1. Сектор в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль:

за использованием средств бюджета Яшкинского муниципального района, в том числе межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам поселений Яшкинского муниципального района из бюджета Яшкинского муниципального района;

за соблюдением объектами муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ Яшкинского муниципального района, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

3.2. Осуществляет контроль в сфере закупок:

за соблюдением заказчиками, контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок и их членами, уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями, специализированными организациями (далее - субъекты контроля) законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных ст. 18 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», обоснованности закупок;

обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги.

3.3. Согласовывает возможность заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.4. Рассматривает уведомления об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.5. Осуществляет в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, плановые проверки соблюдения субъектами контроля при осуществлении закупок для обеспечения нужд Яшкинского муниципального района законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

3.6. Осуществляет в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, внеплановые проверки в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок для обеспечения нужд Яшкинского муниципального района и муниципальных нужд поселений Яшкинского муниципального района, соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

3.7. Рассматривает жалобы на действия (бездействие) субъектов контроля в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.8. Выдает предписания, обязательные для исполнения субъектами контроля, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.9. Осуществляет контроль за своевременностью и полнотой устранения объектами муниципального финансового контроля (субъектами контроля в сфере закупок) нарушений законодательства и (или) возмещения причиненного такими нарушениями ущерба Яшкинскому муниципальному району в установленной сфере деятельности.

3.10. Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Сектора.

3.11. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

1. **Основные права Сектора**

4.1. Сектор внутреннего муниципального финансового контроля имеет право:

4.1.1. Проверять [учредительные документы](http://dic.academic.ru/dic.nsf/fin_enc/33408), бухгалтерскую (бюджетную) и финансовую [отчетность](http://garant-orenburg.complexdoc.ru/1283/%D0%BE%D1%82%D1%87%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C), планы, сметы, договоры, отчеты и иные [документы](http://dic.academic.ru/dic.nsf/fin_enc/22356), относящиеся к вопросам контрольного мероприятия, фактическое [наличие](http://garant-orenburg.complexdoc.ru/8360/%D0%9D%D0%90%D0%9B%D0%98%D0%A7%D0%98%D0%95), [сохранность](http://dic.academic.ru/dic.nsf/enc_geolog/17036) и правильность использования денежных средств и материальных ценностей.

4.1.2. Получать от должностных, материально-ответственных лиц проверяемых организаций объяснения, справки и [сведения](http://dic.academic.ru/dic.nsf/fin_enc/28901) по вопросам, возникающим в ходе проведения контрольных мероприятий, и надлежащим образом заверенные копии документов.

4.1.3. Проводить в организациях, получивших от проверяемой организации или предоставивших проверяемой организации [денежные средства](http://jurisprudence.academic.ru/1782/%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B6%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0), [материальные ценности](http://dic.academic.ru/dic.nsf/dic_economic_law/7695) и документы, сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными проверяемой организации - встречные проверки.

4.1.4. Получать [доступ](http://dic.academic.ru/dic.nsf/business/14290) к информационным базам и банкам данных проверяемой организации в установленном порядке.

4.1.5. Осуществлять в установленном порядке контроль за своевременностью и полнотой устранения организациями и (или) их вышестоящими органами нарушений законодательства в финансово-бюджетной сфере, в том числе путем проведения повторных (внеплановых) контрольных мероприятий.

4.1.6. Привлекать для участия в проведении контрольных мероприятий работников главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, являющихся структурными подразделениями администрации Яшкинского муниципального района, по согласованию с их руководителями.

4.1.7. Организовывать проведение необходимых экспертиз, испытаний, анализов, оценок, научных исследований в установленной сфере деятельности.

4.1.8. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Сектора.

4.1.9. Принимать участие в заседаниях межведомственных комиссий, советов и других коллегиальных органов, образуемых при администрации Яшкинского муниципального района, по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Сектора.

4.1.10. В соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации обладать иными правами.

1. **Ответственность Сектора**

5.1. Заведующий сектором несет персональную ответственность в соответствии со своими должностными инструкциями, трудовым договором и действующим законодательством за:

5.1.1. Надлежащее и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей;

5.1.2. Поддержку уровня квалификации, необходимого для выполнения поставленных перед Сектором задач и возложенных на него функций;

5.1.3. Соблюдение Регламента работы администрации Яшкинского муниципального района и Правил внутреннего трудового распорядка.

5.2. Ответственность наступает в порядке, установленном действующим законодательством.

 Заместитель главы Яшкинского

муниципального района по экономике Ю.И. Творогова