



# АДМИНИСТРАЦИЯ ЯШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «15» февраля 2016 г. № 20-р  
пгт. Яшкино

### **Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими администрации Яшкинского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

На основании с Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Указом Президента российской федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты президента российской федерации», руководствуясь Уставом Яшкинского муниципального района:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими администрации Яшкинского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Яшкинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Организационному отделу администрации Яшкинского муниципального района (Н.А. Вульф) довести настоящее распоряжение до муниципальных служащих, замещающих в администрации должности муниципальной службы под роспись.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы Яшкинского муниципального района по внутренней политике А.И. Арсеньева.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания .

Глава Яшкинского  
муниципального района



А.Н.Карома

Утверждено  
распоряжением администрации  
Яшкинского муниципального района  
от «15» февраля 2016 г. № 20-р

## Положение

### **О порядке сообщения муниципальными служащими администрации Яшкинского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими администрации Яшкинского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции незамедлительно сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Сообщение о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения оформляется в письменной форме в виде уведомления по утвержденной форме (приложение 1 к Порядку).

4. Уведомления подлежат регистрации в журнале по утвержденной форме (приложение 2 к Порядку). Ответственными лицами за регистрацию уведомлений являются сотрудники организационного отдела администрации Яшкинского муниципального района, ответственные за проведение кадровой работы.

5. После регистрации уведомление направляется лично главе Яшкинского муниципального района или лицу, исполняющему его обязанности.

6. По поручению главы Яшкинского муниципального района или лица, исполняющему его обязанности, уведомления могут быть направлены в организационной отдел администрации Яшкинского муниципального района для предварительного рассмотрения и организации заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Яшкинского муниципального района и урегулированию конфликта интересов.

7. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений сотрудники организационного отдела администрации Яшкинского муниципального района имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших

уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений организационный отдел администрации Яшкинского муниципального района подготавливает мотивированное заключение на каждое из них и направляет в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Яшкинского муниципального района и урегулированию конфликта интересов.

9. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Яшкинского муниципального района и урегулированию конфликта интересов в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления. В случае необходимости срок может быть продлен, но не более чем на 10 рабочих дней.

10. По результатам рассмотрения уведомлений глава Яшкинского муниципального района или лицо, исполняющее его обязанности, в соответствии с законодательством принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Заместитель главы  
Яшкинского муниципального района  
по внутренней политике



А.И. Арсеньев

Приложение №1

к Порядку сообщения муниципальными служащими администрации Яшкинского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)

(наименование органа местного самоуправления) от

(Ф.И.О., должность муниципального служащего)

**Уведомление № от \_\_\_\_\_  
о возникшем конфликте интересов или о возможности  
его возникновения**

В соответствии со статьями 10, 11, 12.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 11 части 1 статьи 12, статьей 14.1. Федерального закона от 02.03.2007 № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации» сообщаю:

(описывается ситуация и обстоятельства, при которой личная заинтересованность муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации)

(дата)

(подпись)

## Приложение 2

к Порядку сообщения муниципальными служащими администрации Яшкинского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ**

регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

№ п/п	Дата регистрации	Кол-во листов	Сведения о лице, подавшем уведомление			ФИО, должность лица, принявшего уведомление
			ФИО	Должность	Номер тел.	
1	2	3	4	5	6	7